

INSTRUKCJA
WYPEŁNIANIA WNIOSKU O PRYZNANIE POMOCY FINANSOWEJ
w ramach działania „Tworzenie grup producentów i organizacji producentów”
objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020

A. INFORMACJE OGÓLNE

Formularz Wniosku o przyznanie pomocy finansowej w ramach działania „Tworzenie grup producentów i organizacji producentów” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, zwanego dalej wnioskiem o przyznanie pomocy, jest uniwersalny. Wnioskodawca wypełnia wniosek w przypadku, gdy:

- występuje o przyznanie pomocy finansowej;
- dokonuje zmian we wniosku, który wcześniej złożył;
- dokonuje korekty złożonego wniosku, ponieważ otrzymał wezwanie od ARiMR;
- wycofuje wniosek, rezygnując z przyznania pomocy finansowej.

Beneficjentem pomocy jest:

1) grupa producentów rolnych:

- a) uznana nie wcześniej niż w dniu 1 stycznia 2014 r. na podstawie przepisów ustawy z dnia 15 września 2000 r. o grupach producentów rolnych i ich związkach oraz o zmianie innych ustaw (Dz. U. z 2018 r. poz. 1026),
- b) w skład której wchodzi wyłącznie osoby fizyczne,
- c) która została utworzona ze względu na produkt lub grupę produktów inne niż drób żywy (bez względu na wiek), mięso lub jadalne podroby drobiowe: świeże, chłodzone, mrożone, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 19 kwietnia 2016 r. w sprawie wykazu produktów i grup produktów, ze względu na które mogą być tworzone grupy producentów rolnych, minimalnej rocznej wielkości produkcji towarowej oraz minimalnej liczby członków grupy producentów rolnych (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 417);

2) organizacja producentów:

- a) uznana nie wcześniej niż w dniu 1 stycznia 2014 r. na podstawie przepisów ustawy z dnia:
 - 11 marca 2004 r. o organizacji niektórych rynków rolnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 945 oraz z 2019 r. poz. 2020) albo
 - 20 kwietnia 2004 r. o organizacji rynku mleka i przetworów mlecznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1430),
- b) która została utworzona ze względu na produkt lub grupę produktów inne niż należące do sektora mięsa drobiowego, o których mowa w części XX załącznika I do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1308/2013

działająca jako przedsiębiorca, i która spełni dodatkowo warunki kwalifikowalności.

Grupa producentów rolnych / organizacja producentów musi zostać uznana przez dyrektora oddziału regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa na podstawie planu biznesowego oraz zobowiązać się do zrealizowania planu biznesowego, w ciągu 5 lat po uznaniu.

Zobowiązanie organizacji do realizacji planu biznesowego dotyczy planu biznesowego, o którym mowa w:

- 1) § 4 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 7 stycznia 2016 r. w sprawie uznawania organizacji producentów i zrzeszeń organizacji producentów oraz organizacji międzybranżowych funkcjonujących na rynkach rolnych innych niż rynki mleka i przetworów mlecznych oraz owoców i warzyw (Dz. U. poz. 87 oraz z 2019 r. poz. 1293) - w przypadku organizacji uznanej na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o organizacji niektórych rynków rolnych, albo
- 2) § 3 ust. 1 pkt 5 rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 5 lutego 2016 r. w sprawie informacji, jakie powinien zawierać wniosek o uznanie organizacji producentów, zrzeszeń organizacji producentów i organizacji międzybranżowych na rynku mleka i przetworów mlecznych oraz rodzaju i zakresu dokumentów potwierdzających spełnienie przez te podmioty warunków uznania (Dz. U. z 2019 r. poz. 169 oraz z 2020 r. poz. 254), – w przypadku organizacji uznanej na podstawie ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o organizacji rynku mleka i przetworów mlecznych.

Zgodnie z art. 27 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1305/2013, wsparcie ogranicza się do grup producentów rolnych i organizacji producentów, które wykonują swoją działalność jako mikro, małe lub średnie przedsiębiorstwo (MŚP), w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.).

Obowiązki beneficjenta działania:

- 1) realizowanie przynajmniej jednego działania w odniesieniu do każdego z celów, o których mowa w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 15 września 2000 r. o grupach producentów rolnych i ich związkach oraz o zmianie innych ustaw, na podstawie planu biznesowego, o którym mowa w art. 8 ust. 3 pkt 3 albo ust. 4 pkt 3 ww. ustawy, w każdym roku działalności od dnia uznania – w przypadku beneficjenta będącego grupą producentów rolnych, lub realizowanie przynajmniej jednego działania w odniesieniu do każdego z celów, o których mowa w art. 27 rozporządzenia nr 1305/2013, na podstawie planu biznesowego, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia MRiRW z dnia 7 stycznia 2016 r. *w sprawie uznawania organizacji producentów i zrzeszeń organizacji producentów oraz organizacji międzybranżowych funkcjonujących na rynkach rolnych innych niż rynki mleka i przetworów mlecznych oraz owoców i warzyw* (Dz. U. z 2016 r., poz. 87, z późn. zm.) lub w § 3 ust. 1 pkt 5 rozporządzenia MRiRW z dnia 5 lutego 2016 r. *w sprawie informacji, jakie powinien zawierać wniosek o uznanie organizacji producentów, zrzeszeń organizacji producentów i organizacji międzybranżowych na rynku mleka i przetworów mlecznych oraz rodzaju i zakresu dokumentów potwierdzających spełnienie przez te podmioty warunków uznania* (Dz. U. z 2016 r. poz. 216 z późn. zm.), w każdym roku działalności od dnia uznania - w przypadku beneficjenta będącego organizacją producentów.
- 2) zrealizowanie planu biznesowego w okresie 5 lat po dniu uznania,
- 3) przedkładanie sprawozdania z realizacji działań lub inwestycji ujętych w planie biznesowym z każdym wnioskiem o płatność,
- 4) utrzymanie uznania w zakresie produkcji i sprzedaży produktów ze względu na które beneficjent został uznany, przez okres co najmniej jednego roku od dnia otrzymania ostatniej płatności,
- 5) umożliwienie przeprowadzania kontroli związanych z przyznaną pomocą w swojej siedzibie oraz w miejscach prowadzenia produkcji przez członków grupy producentów rolnych / organizacji producentów w okresie objętym pomocą oraz w okresie 5 lat od dnia otrzymania ostatniej płatności;
- 6) przechowywanie dokumentów związanych z przyznaną pomocą w okresie objętym pomocą oraz w okresie 5 lat od dnia otrzymania ostatniej płatności,
- 7) informowanie dyrektora oddziału regionalnego ARiMR o okolicznościach mogących mieć wpływ na realizację planu biznesowego w okresie jego realizacji, w terminie 30 dni od dnia zaistnienia tych okoliczności oraz w przypadku beneficjenta będącego organizacją producentów przekazywaniem dyrektorowi oddziału regionalnego Agencji właściwemu ze względu na siedzibę organizacji producentów pisemnej informacji o planowanych zmianach w planie biznesowym, wraz z planem biznesowym zawierającym proponowane zmiany oraz ich uzasadnieniem do akceptacji tego dyrektora;
- 8) udostępnianie uprawnionym podmiotom informacji niezbędnych do przeprowadzenia ewaluacji w okresie objętym pomocą oraz w okresie 5 lat od dnia otrzymania ostatniej płatności;
- 9) dokonywanie zmian w zakresie składu członkowskiego w okresie pierwszych 5 lat po dniu uznania, wyłącznie pod warunkiem spełnienia przez jego nowych członków wymagań określonych w § 3 ust. 1 pkt 4, 7 i 8 rozporządzenia MRiRW w sprawie przedmiotowego działania, a w przypadku grupy producentów rolnych utworzonej ze względu na grupę produktów „Ziarno zbóż lub nasiona roślin oleistych”, o której mowa w § 3 ust. 4 tego rozporządzenia, wymagań, o których mowa w § 3 ust. 4 tego rozporządzenia lub w przypadku organizacji producentów utworzonej ze względu na produkt lub grupę produktów należących do sektora zbóż, o których mowa w części I załącznika I do rozporządzenia nr 1308/2013, lub uznanej ze względu na produkt lub grupę produktów oleistych wymienionych w załączniku I do rozporządzenia nr 1308/2013, o których mowa w § 3 ust. 4a tego rozporządzenia;
- 10) zachowanie w okresie pierwszych 5 lat po dniu uznania kryteriów, za których spełnienie zostały przyznane punkty rankingowe, przy czym za zachowanie kryterium dotyczącego liczby członków (kryterium, o którym mowa w § 7 ust. 2 pkt 3 rozporządzenia MRiRW), uznaje się zachowanie co najmniej 10 członków w składzie grupy producentów rolnych / organizacji producentów;

- 11) prowadzenie rachunkowości w sposób umożliwiający identyfikację i poświadczenie sprzedaży produktów lub grupy produktów, ze względu na które grupa producentów rolnych / organizacja producentów została uznana, wytworzonych przez jej członków oraz podmioty niebędące jej członkami;
- 12) prowadzenie oddzielnego systemu rachunkowości albo korzystania z odpowiedniego kodu rachunkowego dla wszystkich transakcji związanych z operacją, o których mowa w art. 66 ust. 1 lit. c pkt i rozporządzenia UE nr 1305/2013, w ramach prowadzonych ksiąg rachunkowych, w zakresie dotyczącym zakupu i sprzedaży produktów lub grupy produktów ze względu na które został uznany, wytworzonych przez jego członków;
- 13) dokonywanie zmian w zakresie składu członkowskiego w okresie pierwszych 5 lat po dniu uznania, wyłącznie gdy:
 - a) każdemu z jego nowych członków będącemu producentem zostały przyznane płatności na podstawie przepisów o płatnościach w ramach systemów wsparcia bezpośredniego w roku przystąpienia członka do beneficjenta lub co najmniej raz w ciągu ostatnich 2 lat poprzedzających rok przystąpienia członka do beneficjenta – w przypadku beneficjenta uznanego ze względu na produkt lub grupę produktów roślinnych, z wyłączeniem producentów prowadzących działy specjalne produkcji rolnej, lub
 - b) każdy z jego nowych członków będący producentem posiadał zwierzęta gospodarskie objęte obowiązkiem zgłoszenia do rejestru zwierząt gospodarskich oznakowanych i siedzib stad tych zwierząt, ze względu na które beneficjent został uznany, co najmniej w roku poprzedzającym rok przystąpienia członka do beneficjenta, lub
 - c) każdy z jego nowych członków prowadzący dział specjalny produkcji rolnej w zakresie produktu lub grupy produktów, ze względu na które beneficjent został uznany, prowadził ten dział specjalny produkcji rolnej co najmniej w roku poprzedzającym rok przystąpienia członka do beneficjenta, lub
 - d) każdy z jego nowych członków prowadził produkcję produktów lub grupy produktów, ze względu na które beneficjent został uznany, innych niż produkty lub grupy produktów wymienione w lit. a) i b), oraz produkty lub grupy produktów w ramach działu specjalnego produkcji rolnej, co najmniej w roku poprzedzającym rok przystąpienia członka do beneficjenta.
- 14) informowanie i rozpowszechnianie informacji o pomocy otrzymanej z EFRROW, zgodnie z przepisami Załącznika III do rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 808/2014 z dnia 17 lipca 2014 r. *ustanawiającego zasady stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013 w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW)* (Dz. Urz. UE L 227 z 31.07.2014, str. 18, z późn. zm.).

Warunki, o których mowa w pkt 13, nie dotyczą:

- 1) osób, które przejęły w całości gospodarstwo rolne w roku poprzedzającym rok przystąpienia do beneficjenta lub w roku przystąpienia do beneficjenta, oraz
- 2) osób ubiegających się o przyznanie pomocy w roku przystąpienia do beneficjenta i beneficjenta poddziałania „Pomoc w rozpoczęciu działalności gospodarczej na rzecz młodych rolników” objętego Programem.

Pomoc przysługuje wnioskodawcom, według kolejności ustalonej przez ARiMR przy zastosowaniu kryteriów wyboru.

Przewiduje się preferencje w przyznawaniu pomocy grupom producentów / organizacjom producentów, spełniającym następujące warunki:

- 1) zorganizowanym w formie spółdzielni – przyznaje się 3 punkty;
- 2)

jeżeli grupa producentów zrzeszającym producentów w następujących kategoriach:

- produkty wysokiej jakości objęte art. 16 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013, w szczególności rolnictwa ekologicznego, lub
- świnie żywe, prosięta, warchlaki, mięso wieprzowe: świeże, chłodzone, mrożone, lub
- bydło żywe: zwierzęta rzeźne lub hodowlane, mięso wołowe: świeże, chłodzone, mrożone, lub

- owce lub kozy żywe, zwierzęta rzeźne lub hodowlane, wełna owcza lub kozia strzyżona potna, mięso owcze lub kozie: świeże, chłodzone, mrożone, skóry owcze lub kozie surowe (suszone), lub
- miód naturalny lub jego produkty pszczele, lub
- rośliny w plonie głównym, całe lub rozdrobnione, uprawiane z przeznaczeniem na cele energetyczne lub do wykorzystania technicznego, lub
- szyszki chmielowe

jeżeli organizacja zrzesza producentów produktów lub grup produktów w następujących kategoriach:

- wysokiej jakości objętych art. 16 rozporządzenia nr 1305/2013 lub
 - sektora wieprzowiny, o których mowa w części XVII załącznika I do rozporządzenia nr 1308/2013, lub
 - sektora wołowiny i cielęciny, o których mowa w części XV załącznika I do rozporządzenia nr 1308/2013, lub
 - sektora baraniny i koziny, o których mowa w części XVIII załącznika I do rozporządzenia nr 1308/2013, lub
 - sektora produktów pszczelich, o których mowa w części XXII załącznika I do rozporządzenia nr 1308/2013, lub
 - sektora chmielu, o których mowa w części VI załącznika I do rozporządzenia nr 1308/2013 – przyznaje się 3 punkty;
- 3) jeżeli w skład grupy wchodzi co najmniej 10 członków lub w przypadku organizacji producentów w jej skład wchodzi co najmniej 15 członków – przyznaje się 4 punkty, a za każdego kolejnego członka grupy lub organizacji producentów – przyznaje się 0,2 punktu;
 - 4) jeżeli co najmniej 50% produkcji każdego z producentów wchodzących w skład grupy / organizacji, w zakresie produktu, ze względu na który grupa / organizacja została uznana, zostało objęte dobrowolnym ubezpieczeniem, ważnym przez okres co najmniej 6 miesięcy od dnia złożenia wniosku o przyznanie pomocy – przyznaje się 3 punkty;
 - 5) mającym siedzibę w powiecie o wysokim rozdrobieniu agrarnym, w którym udział gospodarstw rolnych, według danych Głównego Urzędu Statystycznego pochodzących z powszechnego spisu rolnego przeprowadzonego w 2010 r., publikowanych na stronie Głównego Urzędu Statystycznego, w przedziale obszarowym 1–15 ha stanowi:
 - a) powyżej 75 % powierzchni użytków rolnych gospodarstw rolnych o powierzchni powyżej 1 ha w powiecie – przyznaje się 3 punkty,
 - b) powyżej 50 do 75% powierzchni użytków rolnych gospodarstw rolnych o powierzchni powyżej 1 ha w powiecie – przyznaje się 2 punkty,
 - c) od 25 do 50% powierzchni użytków rolnych gospodarstw rolnych o powierzchni powyżej 1 ha w powiecie – przyznaje się 1 punkt;
 - 6) planującym w ramach planu biznesowego inwestycje przyczyniające się do realizacji celu innowacyjności lub przeciwdziałaniu zmianom klimatu lub ochrony środowiska – przyznaje się 5 punktów;
 - 7) zatrudniającym co najmniej dwie osoby na pełne etaty na podstawie umowy o pracę albo na podstawie umowy o pracę jedną osobę niepełnosprawną – przyznaje się 2 punkty.

Punkty przyznaje dyrektor oddziału regionalnego ARiMR.

O kolejności przysługiwania pomocy decyduje suma uzyskanych punktów.

W pierwszej kolejności pomoc przysługuje grupom producentów rolnych / organizacjom producentów, które uzyskały największą liczbę punktów, przy czym pomoc jest przyznawana, jeżeli grupa producentów rolnych / organizacja producentów uzyskała co najmniej 3 punkty.

W przypadku grup producentów rolnych / organizacji producentów, które uzyskały taką samą liczbę punktów, o kolejności przysługiwania pomocy decyduje większa liczba członków grupy producentów rolnych / organizacji producentów.

W przypadku grup producentów rolnych / organizacji producentów, które uzyskały taką samą liczbę punktów i posiadają taką samą liczbę członków, o kolejności przysługiwania pomocy decyduje data

wydania decyzji o uznaniu, przy czym pierwszeństwo przysługuje grupie producentów rolnych / organizacji producentów wcześniej uznanej.

W przypadku grup producentów rolnych / organizacji producentów, które uzyskały taką samą liczbę punktów i posiadają taką samą liczbę członków oraz taką samą datę wydania decyzji o uznaniu, o kolejności przysługiwania pomocy decyduje siedziba grupy producentów rolnych / organizacji producentów w powiecie o większym rozdrobnieniu agrarnym.

Sankcje

- 1) brak utrzymania uznania w zakresie produkcji i sprzedaży produktów ze względu na które grupa producentów rolnych / organizacja producentów została uznana, przez okres co najmniej jednego roku od dnia otrzymania ostatniej płatności – **zwrotowi podlega 20% otrzymanej pomocy**;
- 2) uniemożliwienie przeprowadzania kontroli, w siedzibie grupy producentów rolnych / organizacji producentów i w miejscach prowadzenia produkcji przez jej członków, w okresie objętym pomocą oraz w okresie 5 lat od dnia otrzymania ostatniej płatności - **zwrotowi podlega 100% otrzymanej pomocy**;
- 3) brak przechowywania dokumentów związanych z przyznaną pomocą w okresie objętym pomocą oraz w okresie 5 lat od dnia otrzymania ostatniej płatności - **zwrotowi podlega 100% otrzymanej pomocy**;
- 4) brak informowania ARiMR o okolicznościach mogących mieć wpływ na realizację planu biznesowego w okresie jego realizacji, w terminie 30 dni od dnia zaistnienia tych okoliczności – **zwrotowi podlega 10% otrzymanej pomocy**;
- 5) nieudostępnienie uprawnionym podmiotom informacji niezbędnych do przeprowadzenia ewaluacji w okresie objętym pomocą oraz w okresie 5 lat od dnia otrzymania ostatniej płatności - **zwrotowi podlega 0,5% otrzymanej pomocy**;
- 6) niezachowanie w okresie pierwszych 5 lat po uznaniu grupy producentów rolnych / organizacji producentów, tych kryteriów, za spełnienie których zostały przyznane punkty rankingowe - **odmawia się wypłaty pomocy**, od tego roku działalności w którym stwierdzono zaprzestanie spełniania kryteriów (przy czym za zachowanie kryterium, dotyczącego przyznania punktów za każdego kolejnego członka grupy producentów rolnych / organizacji producentów, uznaje się zachowanie co najmniej 10 członków w jego składzie);
- 7) przyjęcie w skład beneficjenta producenta, który nie spełnia warunków, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 4, 7 lub 8 lub § 15 pkt 12, a w przypadku beneficjenta utworzonego ze względu na grupę produktów „Ziarno zbóż lub nasiona roślin oleistych” albo należącego do sektora zbóż, o których mowa w części I załącznika I do rozporządzenia nr 1308/2013, również warunków określonych w § 3 ust. 4 albo § 3 ust. 4a, rozporządzenia MRiRW z dnia 2 sierpnia 2016 r. *w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawani, wypłaty oraz zwrotu pomocy finansowej w ramach działania „Tworzenie grup producentów i organizacji producentów” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020* – Agencja informuje beneficjenta, w formie pisemnej, o niespełnianiu przez poszczególnych jego członków warunków przyznania pomocy, w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia tego faktu, ze wskazaniem warunków, które nie są spełnione przez tych członków, oraz **nie wlicza** przy ustalaniu wysokości pomocy, o której mowa w § 14 ust. 1, za dany rok prowadzenia działalności przez beneficjenta, **wartości przychodów pochodzących ze sprzedaży produktów wyprodukowanych przez członka beneficjenta, który nie spełnia warunków przyznania pomocy**.
- 8) brak uzasadnienia przez beneficjenta nierealizowania działań lub inwestycji zatwierdzonych w planie biznesowym w ujęciu rzeczowo-rodzajowym za trzeci lub czwarty rok działalności - kwota pomocy ulega zmniejszeniu za trzeci lub czwarty rok działalności, w którym stwierdzono niepełną realizację planu biznesowego:
 - **50%** – jeżeli beneficjent nie realizował żadnego działania lub inwestycji zatwierdzonych w planie biznesowym w ujęciu rzeczowo-rodzajowym w danym roku,
 - **25%** – jeżeli beneficjent realizował przynajmniej jedno działanie lub inwestycję, ale nie realizował wszystkich działań lub inwestycji zatwierdzonych w planie biznesowym, w ujęciu rzeczowo-rodzajowym w danym roku;
- 9) nieosiągnięcie celów określonych w planie biznesowym przez niezrealizowanie wszystkich działań i inwestycji zatwierdzonych w tym planie w ujęciu rzeczowo-rodzajowym - **odmowa wypłaty pomocy** za piąty rok prowadzenia działalności przez beneficjenta.

Kwota pomocy ulega zmniejszeniu za dany rok działalności, ze względu na:

- 1) brak utrzymania uznania w zakresie produkcji i sprzedaży produktów ze względu na które grupa producentów rolnych / organizacja producentów została uznana, przez okres co najmniej jednego roku od dnia otrzymania ostatniej płatności – **kwota pomocy za dany rok działalności beneficjenta ulega zmniejszeniu o 20%**;
- 2) brak informowania ARiMR o okolicznościach mogących mieć wpływ na realizację planu biznesowego w okresie jego realizacji, w terminie 30 dni od dnia zaistnienia tych okoliczności – **kwota pomocy za dany rok działalności beneficjenta ulega zmniejszeniu o 10%**;
- 3) brak przekazania dyrektorowi oddziału regionalnego Agencji właściwemu ze względu na siedzibę organizacji pisemnej informacji o planowanych zmianach w planie biznesowym, wraz z planem biznesowym zawierającym proponowane zmiany oraz ich uzasadnieniem, do akceptacji tego dyrektora – w przypadku beneficjenta będącego organizacją producentów - **kwota pomocy za dany rok działalności beneficjenta ulega zmniejszeniu o 5%**
- 4) nieudostępnienie uprawnionym podmiotom informacji niezbędnych do przeprowadzenia ewaluacji w okresie objętym pomocą oraz w okresie 5 lat od dnia otrzymania ostatniej płatności - **kwota pomocy za dany rok działalności beneficjenta ulega zmniejszeniu o 0,5%**;
- 5) nieprowadzenie oddzielnego systemu rachunkowości albo niekorzystanie z odpowiedniego kodu rachunkowego dla wszystkich transakcji związanych z operacją, w ramach prowadzonych ksiąg rachunkowych, tj. umożliwiających identyfikację i poświadczenie sprzedaży produktów, ze względu na które beneficjent został uznany - **kwota pomocy za dany rok działalności beneficjenta ulega zmniejszeniu o 10%**;
- 6) brak uzasadnienia przez beneficjenta nierealizowania działań lub inwestycji zatwierdzonych w planie biznesowym w ujęciu rzeczowo-rodzajowym za trzeci lub czwarty rok działalności - kwota pomocy ulega zmniejszeniu za trzeci lub czwarty rok działalności, w którym stwierdzono niepełną realizację planu biznesowego:
 - **50%** – jeżeli beneficjent nie realizował żadnego działania lub inwestycji zatwierdzonych w planie biznesowym w ujęciu rzeczowo-rodzajowym w danym roku,
 - **25%** – jeżeli beneficjent realizował przynajmniej jedno działanie lub inwestycję, ale nie realizował wszystkich działań lub inwestycji zatwierdzonych w planie biznesowym, w ujęciu rzeczowo-rodzajowym w danym roku;
- 7) brak informowania i rozpowszechnianie informacji o pomocy otrzymanej z EFRROW, zgodnie z przepisami Załącznika III do rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 808/2014 z dnia 17 lipca 2014 r. - **kwota pomocy za dany rok działalności beneficjenta ulega zmniejszeniu o 1%**.

Rejestracja siedzib stad i dokonywanie zgłoszeń przemieszczeń zwierząt przez grupy producentów rolnych / organizacje producentów - działalność w zakresie sprzedaży żywych zwierząt (bydła / owiec / kóz / świń) przez członka grupy/ organizacji do danej grupy producentów rolnych/organizacji, a następnie sprzedaż tych zwierząt przez grupę/organizację do kolejnego posiadacza lub rzeźni, jest działalnością analogiczną do prowadzenia działalności w zakresie obrotu zwierzętami, pośrednictwa w tym obrocie lub skupu zwierząt. Działalność ta jest nadzorowana przez powiatowego lekarza weterynarii właściwego dla miejsca prowadzenia tej działalności. Tym samym, grupa producentów rolnych/organizacja producentów (zajmująca się kupnem/ sprzedażą zwierząt), **po wydaniu decyzji przez powiatowego lekarza weterynarii stwierdzającej spełnienie wymagań weterynaryjnych dla prowadzenia działalności w zakresie obrotu zwierzętami, pośrednictwa w tym obrocie lub skupu zwierząt, powinna się zarejestrować w rejestrze zwierząt gospodarskich oznakowanych, zgodnie z ustawą z dnia 2 kwietnia 2004 r. o systemie identyfikacji i rejestracji zwierząt jako podmiot prowadzący działalność w zakresie obrotu zwierzętami, pośrednictwa w tym obrocie lub skupu zwierząt (zgodnie z decyzją powiatowego lekarza weterynarii - bez wykorzystania obiektów lub z wykorzystaniem obiektów).**

Jednocześnie członkowie grupy/organizacji sprzedający/kupujący zwierzęta w ramach grupy/organizacji powinni dokonywać m. in. zgłoszeń przemieszczeń zwierząt z siedzib stad członków grupy/organizacji do działalności (siedziba stada pośrednika z obiektem lub siedziba pośrednika bez obiektu) zarejestrowanej przez grupę producentów rolnych/organizację producentów i związaną z obrotem zwierzętami lub z działalności zarejestrowanej przez grupę producentów rolnych/organizację producentów (działalność związana z obrotem zwierzętami) do siedziby stada kontrahentów zewnętrznych.

Ponadto członkowie grupy/organizacji sprzedający/kupujący zwierzęta z pominięciem grupy/organizacji dokonują zgłoszeń bezpośrednio ze swoich siedzib stad do kontrahentów zewnętrznych w przypadku sprzedaży i do swoich siedzib stad od kontrahentów zewnętrznych w przypadku kupna (nie dokonują zgłoszeń przez grupę producentów/organizację producentów).

UWAGA: Przed złożeniem wniosku o przyznanie pomocy Wnioskodawca powinien uzyskać numer identyfikacyjny nadany w trybie przepisów o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności. W celu uzyskania numeru należy złożyć wniosek o wpis do ewidencji producentów.

Termin złożenia wniosku – zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 2 sierpnia 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania, wypłaty oraz zwrotu pomocy finansowej w ramach działania „Tworzenie grup producentów i organizacji producentów” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (Dz. U. poz. 1284, z późn. zm.), Prezes Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, podaje do publicznej wiadomości na stronie internetowej administrowanej przez Agencję, co najmniej w jednym dzienniku o zasięgu krajowym oraz w siedzibie Centrali Agencji i oddziałów regionalnych Agencji, ogłoszenie o naborze wniosków o przyznanie pomocy nie później niż 30 dni przed dniem planowanego rozpoczęcia terminu składania tych wniosków.

Termin składania wniosków o przyznanie pomocy nie może być krótszy niż 30 dni oraz dłuższy niż 60 dni.

Wniosek o przyznanie pomocy może zostać złożony przez grupę producentów rolnych / organizację producentów tylko raz w okresie realizacji Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 2014-2020 w terminie do dnia zakończenia pierwszego lub drugiego terminu składania wniosków, następującego po dniu uznania grupy.

Miejsce złożenia wniosku – Oddział Regionalny ARiMR właściwy ze względu na siedzibę grupy producentów rolnych / organizacji producentów.

Wniosek o przyznanie pomocy składa się osobiście lub przez upoważnioną osobę, albo przesyłką rejestrowaną, nadaną w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - *Prawo pocztowe* (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1041) do dyrektora oddziału regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, właściwego ze względu na siedzibę grupy producentów rolnych / organizacji producentów najpóźniej w dniu zakończenia terminu składania wniosków. Wniosek o przyznanie pomocy złożony przesyłką rejestrowaną jest rozpatrywany, jeżeli wpłynie do oddziału regionalnego Agencji najpóźniej 30 dnia od dnia upływu terminu zakończenia składania wniosków o przyznanie pomocy.

Ponadto wnioski o przyznanie pomocy wraz z załączoną do wniosków dokumentacją w ramach naboru mogą być składane w formie dokumentu elektronicznego na elektroniczną skrzynkę podawczą w rozumieniu art. 3 pkt 17 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568 i 695), zgodnie z trybem określonym w art. 42b ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (Dz. U. z 2020 r. poz. 217, z późn. zm.).

Szczegółowe informacje znajdują się na stronie <https://www.arimr.gov.pl/bip/uslugi-arimr-na-euap.html>

Potwierdzenie przyjęcia wniosku – W przypadku złożenia wniosku o przyznanie pomocy osobiście w Oddziale Regionalnym ARiMR, Wnioskodawca otrzyma potwierdzenie złożenia.

1) Przed wypełnieniem formularza wniosku o przyznanie pomocy należy zapoznać się ze wskazówkami zamieszczonymi w poniższej instrukcji oraz z treścią następujących aktów prawnych:

- rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1698/2005 (Dz. U. L 347 z 20.12.2013, s. 487, z późn. zm);

- rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1308/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. *ustanawiające wspólną organizację rynków produktów rolnych oraz uchylające rozporządzenia Rady (EWG) nr 922/72, (EWG) nr 234/79, (WE) nr 1037/2001 i (WE) nr 1234/2007* (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 671 z późn. zm.);
- rozporządzenie Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. *uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu* (Załącznik I „Definicja MŚP”) (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.);
- ustawa z dnia 20 lutego 2015 r. *o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020* (Dz. U. z 2020 r. poz. 217, z późn. zm.);
- ustawa z dnia 27 maja 2015 r. *o finansowaniu wspólnej polityki rolnej* (Dz. U. z 2018 r., poz. 719);
- rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 2 sierpnia 2016 r. *w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania, wypłaty oraz zwrotu pomocy finansowej w ramach działania „Tworzenie grup producentów i organizacji producentów” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020* (Dz. U. z 2016 r., poz. 1284, z późn. zm.);
- ustawa z 15 września 2000 r. *o grupach producentów rolnych i ich związkach oraz o zmianie innych ustaw wraz z kolejnymi zmianami* (Dz. U. z 2018 r., poz. 1026);
- ustawa z 11 marca 2004 r. *o organizacji niektórych rynków rolnych* (Dz. U. z 2018 r. poz. 945 oraz z 2019 r. poz. 2020);
- ustawa z 20 kwietnia 2004 r. *o organizacji rynku mleka i przetworów mlecznych* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1430);
- rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 19 kwietnia 2016 r. *w sprawie wykazu produktów i grup produktów, ze względu na które mogą być tworzone grupy producentów rolnych, minimalnej rocznej wielkości produkcji towarowej oraz minimalnej liczby członków grupy producentów rolnych* (Dz. U. z 2020 r., poz. 417);
- rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 18 lutego 2016 r. *w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać plan biznesowy grupy producentów rolnych* (Dz. U. z 2016 r., poz. 237, z późn. zm.);
- rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 7 stycznia 2016 r. *w sprawie uznawania organizacji producentów i zrzeszeń organizacji producentów oraz organizacji międzybranżowych funkcjonujących na rynkach rolnych innych niż rynki mleka i przetworów mlecznych oraz owoców i warzyw* (Dz. U. poz. 87 oraz z 2019 r. poz. 1293);
- rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 5 lutego 2016 r. *w sprawie informacji, jakie powinien zawierać wniosek o uznanie organizacji producentów, zrzeszeń organizacji producentów i organizacji międzybranżowych na rynku mleka i przetworów mlecznych oraz rodzaju i zakresu dokumentów potwierdzających spełnienie przez te podmioty warunków uznania* (Dz. U. z 2019 r. poz. 169 oraz z 2020 r. poz. 254).

B. WAŻNIEJSZE POJĘCIA

Grupa producentów rolnych – jest to osoba prawna, w której składzie mogą się znajdować osoby fizyczne, jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej oraz osoby prawne prowadzące gospodarstwo rolne w rozumieniu przepisów o podatku rolnym lub prowadzące działalność rolniczą w zakresie działów specjalnych produkcji rolnej, spełniająca postanowienia ustawy o grupach producentów rolnych i ich związkach. **Przy czym beneficjentem pomocy może być grupa producentów rolnych składająca się wyłącznie z osób fizycznych.**

Organizacja producentów – organizacja prowadząca działalność jako przedsiębiorca mający osobowość prawną, która została uznana na podstawie przepisów ustawy z dnia:

- 11 marca 2004 r. o organizacji niektórych rynków rolnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 945 oraz z 2019 r. poz. 2020) albo
- 20 kwietnia 2004 r. o organizacji rynku mleka i przetworów mlecznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1430).

Zmiana wniosku – formularz wniosku o przyznanie pomocy wypełniany i składany przez Wnioskodawcę z własnej inicjatywy. Zmiany można dokonać do dnia powiadomienia Wnioskodawcy przez ARIMR o stwierdzonych nieprawidłowościach we wniosku lub do dnia wydania decyzji.

Korekta wniosku na wezwanie nr... – formularz wniosku o przyznanie pomocy wypełniany i składany przez Wnioskodawcę na wezwanie ARiMR, jako korekta do wniosku o przyznanie pomocy złożonego wcześniej.

Wycofanie wniosku – formularz wniosku o przyznanie pomocy wypełniany i składany przez Wnioskodawcę w przypadku, gdy chce on wycofać cały wniosek z własnej inicjatywy, co może nastąpić w każdym momencie przed wydaniem decyzji, o ile Wnioskodawca nie został wcześniej powiadomiony o nieprawidłowościach we wniosku lub o zamiarze przeprowadzenia kontroli na miejscu i jeśli ta kontrola nie ujawniła nieprawidłowości.

C. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

- 2) Wniosek należy wypełnić komputerowo (poprzez komputerowe wypełnienie formularza w wersji edytowalnej) lub poprzez manualne wypełnienie wersji papierowej. W przypadku wypełniania formularza w formie papierowej należy wniosek wypełnić czytelnie długopisem, kolorem czarnym lub niebieskim, drukowanymi literami, bez skreśleń i poprawek w danych osobowych. W razie pomyłki podczas wypełniania pozostałych części wniosku, należy skreślić błędny zapis jedną linią w taki sposób, aby umieszczony pod nim lub ponad nim zapis poprawiony był widoczny i czytelny. Na marginesie, na wysokości skreślenia należy złożyć podpis i napisać datę jego złożenia.
- 3) Wnioskodawca jest zobowiązany czytelnie podpisać wniosek pełnym imieniem i nazwiskiem lub imieniem i nazwiskiem oraz pieczętą, potwierdzając prawdziwość wpisanych danych oraz oświadczając, że zna zasady przyznawania pomocy finansowej i zobowiązuje się do ich przestrzegania. Brak podpisu spowoduje, że wniosek nie zostanie rozpatrzony.
- 4) Dane identyfikacyjne Wnioskodawcy podane we wniosku o przyznanie pomocy muszą być zgodne z rejestrem grup producentów rolnych i organizacji producentów prowadzonym przez dyrektora oddziału regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, właściwego ze względu na siedzibę grupy producentów rolnych / organizacji producentów. Grupa producentów rolnych / organizacja producentów jest zobowiązana powiadomić ARiMR o wszelkich zmianach danych zawartych w rejestrze grup producentów / organizacji producentów. Natomiast zmiany danych złożonych we wniosku o przyznanie pomocy, Wnioskodawca dokonuje poprzez ponowne złożenie do ARiMR formularza wniosku o przyznanie pomocy, na którym zaznacza cel złożenia: Zmiana do wniosku.
- 5) W przypadku zmiany wniosku o przyznanie pomocy Wnioskodawca obowiązkowo wypełnia: sekcję I. CEL ZŁOŻENIA WNIOSKU, sekcję II. DANE IDENTYFIKACYJNE GRUPY PRODUCENTÓW ROLNYCH / ORGANIZACJI PRODUCENTÓW i składa podpis w polu PODPISY OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO REPREZENTOWANIA GRUPY PRODUCENTÓW ROLNYCH / ORGANIZACJI PRODUCENTÓW, a następnie te pola formularza wniosku i załączników, które dotyczą zmiany.
- 6) W przypadku korekty wniosku o przyznanie pomocy Wnioskodawca obowiązkowo wypełnia: sekcję I. CEL ZŁOŻENIA WNIOSKU, sekcję II. DANE IDENTYFIKACYJNE GRUPY PRODUCENTÓW ROLNYCH / ORGANIZACJI PRODUCENTÓW i składa podpis w polu PODPISY OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO REPREZENTOWANIA GRUPY PRODUCENTÓW ROLNYCH / ORGANIZACJI PRODUCENTÓW, a następnie tylko te pola formularza wniosku oraz załączniki, których dotyczy otrzymane od ARiMR „Wezwanie do usunięcia braków formalnych we wniosku” lub „Wezwanie do złożenia wyjaśnień. Jeżeli wezwanie dotyczy jedynie brakujących załączników, wnioskodawca nie składa korekty na formularzu wniosku o przyznanie pomocy, ale przesyła załączniki wraz z pismem przewodnim zawierającym następujące informacje: numer otrzymanego wezwania, datę jego wystawienia i listę załączonych dokumentów.
- 7) W przypadku wycofania wniosku, Wnioskodawca obowiązkowo wypełnia: sekcję I. CEL ZŁOŻENIA WNIOSKU, sekcję II. DANE IDENTYFIKACYJNE GRUPY PRODUCENTÓW ROLNYCH / ORGANIZACJI PRODUCENTÓW i składa podpis w polu PODPISY OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO REPREZENTOWANIA GRUPY PRODUCENTÓW ROLNYCH / ORGANIZACJI PRODUCENTÓW.

Pod pełną nazwą wniosku znajdują się pola do wypełnienia, w które należy wpisać **datę rozpoczęcia pomocy** (dzień, miesiąc, rok) – licząc od dnia następującego po dniu wydania decyzji o uznaniu i datę końca pomocy (dzień, miesiąc, rok) - jest to ostatni dzień piątego roku działalności grupy producentów rolnych / organizacji producentów, licząc od dnia następującego po dniu wydania decyzji o uznaniu). Grupa producentów rolnych / organizacja producentów korzysta z działania przez pięć kolejnych okresów pomocy, z których każdy liczy równo 12 miesięcy, a początek liczy się **od dnia następującego po dniu wydania decyzji o uznaniu grupy producentów rolnych / organizacji producentów przez dyrektora oddziału regionalnego ARiMR**, właściwego ze względu na siedzibę grupy producentów rolnych / organizacji producentów.

I. CEL ZŁOŻENIA WNIOSKU

Należy zaznaczyć znakiem „X” pole informujące, czy złożony formularz jest:

wnioskiem – pole to powinno zostać zaznaczone w przypadku, gdy Wnioskodawca z własnej inicjatywy składa formularz wniosku o przyznanie pomocy i jest to jego pierwsze złożenie wniosku dotyczące ubiegania się o przyznanie pomocy w ramach działania „Tworzenie grup producentów i organizacji producentów” objętego PROW 2014-2020;

zmianą do wniosku – pole to powinno zostać zaznaczone w przypadku, gdy Wnioskodawca z własnej inicjatywy składa zmianę do wcześniej złożonego wniosku o przyznanie pomocy;

korektą wniosku – pole to powinno zostać zaznaczone w przypadku, gdy Wnioskodawca składa korektę do wcześniej złożonego wniosku o przyznanie pomocy. Korektę do wniosku składa się w odpowiedzi na „Wezwanie do usunięcia braków formalnych” we wniosku lub na „Wezwanie do złożenia wyjaśnień” (w przypadku, gdy wyjaśnienie nieprawidłowości we wniosku wymaga złożenia korekty), otrzymane od ARiMR. Jeżeli Wnioskodawca zaznacza, że celem złożenia jest Korekta do wniosku, powinien również w oznaczonym miejscu wpisać numer Wezwania otrzymanego od ARiMR.

wycofaniem wniosku – pole to powinno zostać zaznaczone w przypadku, gdy Wnioskodawca chce wyciąć cały wniosek o przyznanie pomocy z własnej inicjatywy.

Wypełnienie sekcji jest obowiązkowe. Brak zaznaczenia lub zaznaczenie więcej niż jednej kratki oznaczającej cel złożenia wniosku skutkować będzie wezwaniem do usunięcia braków formalnych we wniosku, a w razie niezastosowania się do wezwania pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.

II. DANE IDENTYFIKACYJNE GRUPY PRODUCENTÓW ROLNYCH / ORGANIZACJI PRODUCENTÓW

Pole 1. – Należy wpisać Numer Identyfikacyjny Producenta nadany grupie producentów rolnych / organizacji producentów przez ARiMR w trybie przepisów o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności.

Pole obowiązkowe, brak wypełnienia skutkować będzie wezwaniem do uzupełnienia braków formalnych we wniosku, a w razie niezastosowania się do wezwania wniosek zostanie pozostawiony bez rozpoznania.

Pole 2.

Rubryka 2.1. - należy wpisać pełną nazwę grupy producentów rolnych / organizacji producentów ubiegającej się o przyznanie pomocy, zgodnie z Krajowym Rejestrem Sądowym.

Rubryka 2.2. - należy wpisać formę prawną grupy producentów rolnych / organizacji producentów, zgodnie z Krajowym Rejestrem Sądowym.

Rubryka 2.3. - należy wpisać numer w Krajowym Rejestrze Sądowym.

Rubryki od 2.1 do 2.3 są obowiązkowe, brak wypełnienia skutkować będzie wezwaniem do uzupełnienia braków formalnych we wniosku, a w razie niezastosowania się do wezwania wniosek zostanie pozostawiony bez rozpoznania.

Pole 3.

Rubryka 3.1. - należy wpisać nazwę województwa, w którym znajduje się siedziba grupy producentów rolnych / organizacji producentów;

Rubryka 3.2. – należy wpisać nazwę powiatu, w którym znajduje się siedziba grupy producentów rolnych / organizacji producentów;

Rubryka 3.3. – należy wpisać nazwę gminy, w której znajduje się siedziba grupy producentów rolnych / organizacji producentów;

Rubryka 3.4. – należy wpisać numer kodu pocztowego;

Rubryka 3.5. – należy wpisać właściwy urząd pocztowy;

Rubryka 3.6. – należy wpisać nazwę miejscowości, w której znajduje się siedziba grupy producentów rolnych / organizacji producentów;

Rubryka 3.7. – należy wpisać nazwę ulicy, przy której znajduje się siedziba grupy producentów rolnych / organizacji producentów, jeśli ulica ma nadaną nazwę.

Rubryka 3.8. – należy wpisać numer domu, w którym znajduje się siedziba grupy producentów rolnych / organizacji producentów;

Rubryka 3.9. – należy wpisać numer lokalu, w którym znajduje się siedziba grupy producentów rolnych / organizacji producentów, jeśli dany lokal posiada numer.

Rubryka 3.10. – należy wpisać numer telefonu, jeżeli grupa producentów rolnych / organizacja producentów posiada telefon kontaktowy;

Rubryka 3.11. – należy wpisać numer faksu, jeżeli grupa producentów rolnych / organizacja producentów posiada faks;

Rubryka 3.12. – należy wpisać adres poczty elektronicznej (e-mail), jeżeli grupa producentów rolnych / organizacja producentów posiada konto e-mail.

Rubryki od 3.1. do 3.9. są obowiązkowe (z zastrzeżeniami dotyczącymi rubryk 3.7. i 3.9.), brak ich wypełnienia skutkować będzie wezwaniem do uzupełnienia braków formalnych we wniosku, a w razie niezastosowania się do wezwania wniosek zostanie pozostawiony bez rozpoznania.

Wypełnienie rubryk od 3.10 do 3.12. ułatwi pracownikom ARiMR (w razie konieczności) szybki kontakt z Wnioskodawcą.

Pole 4. – Należy wypełnić rubryki Pola, jeżeli grupa producentów rolnych / organizacja producentów wskazuje dane adresowe do korespondencji, inne niż adres siedziby. W takim przypadku adres korespondencyjny wpisany na wniosku o przyznanie pomocy powinien być zgodny z adresem korespondencyjnym grupy producentów rolnych / organizacji producentów podanym we wniosku o wpis do Ewidencji Producentów.

Pole 5.

Rubryka 5.1. - należy wpisać imię i nazwisko osoby upoważnionej/osób upoważnionych do reprezentowania grupy producentów rolnych / organizacji producentów;

Rubryka 5.2. – należy wpisać miejsce zamieszkania i adres osoby upoważnionej/osób upoważnionych, podając miejscowość, ulicę, nr domu/lokalu, kod pocztowy, pocztę;

Rubryka 5.3. – należy wpisać numer PESEL - jeżeli osoba upoważniona/osoby upoważnione do reprezentowania grupy producentów rolnych / organizacji producentów nie posiada/posiadają obywatelstwa polskiego, należy podać nr paszportu lub innego dokumentu poświadczającego tożsamość;

Pole 5a.

Rubryka 5a.1. - należy wpisać imię i nazwisko pełnomocnika grupy producentów rolnych / organizacji producentów (jeżeli został ustanowiony);

Rubryka 5a.2. – należy wpisać miejsce zamieszkania i adres pełnomocnika, podając miejscowość, ulicę, nr domu/lokalu, kod pocztowy, pocztę;

Rubryka 5a.3. – należy wpisać numer telefonu, adres e-mail pełnomocnika (dane nieobowiązkowe);

Rubryki od 5.1. do 5.3. - są obowiązkowe, brak ich wypełnienia skutkować będzie wezwaniem do uzupełnienia braków formalnych we wniosku, a w razie niezastosowania się do wezwania wniosek zostanie pozostawiony bez rozpoznania.

Dane powinny być zgodne z zapisami w KRS dotyczącymi grupy producentów rolnych / organizacji producentów, jak również z danymi złożonymi we właściwym Biurze Powiatowym ARiMR, do którego grupa producentów rolnych / organizacja producentów wystąpiła o nadanie numeru w ewidencji producentów rolnych. W przypadku, gdy nastąpiła zmiana danych w KRS dotycząca reprezentowania, a wniosek o przyznanie pomocy został złożony przed zgłoszeniem tej zmiany we właściwym Biurze Powiatowym ARiMR, wskazane jest podanie we wniosku o przyznanie pomocy aktualnego numeru w Krajowym Rejestrze Sądowym.

Rubryki od 5a.1. do 5a.2. - są obowiązkowe, jeśli został ustanowiony przez grupę producentów rolnych / organizację producentów pełnomocnik.

Rubryka 5a.3. – nie jest obowiązkowa. Wypełnienie rubryki ułatwi pracownikom ARiMR (w razie konieczności) szybki kontakt z pełnomocnikiem Wnioskodawcy.

Pole 6.

Rubryka 6.1. - należy wpisać datę uznania grupy producentów rolnych / organizacji producentów przez dyrektora oddziału regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa;

Rubryka 6.2. - należy wpisać numer decyzji o uznaniu grupy producentów rolnych / organizacji producentów;

Rubryka 6.3. - należy wpisać liczbę członków grupy producentów rolnych / organizacji producentów.

Rubryki od 6.1. do 6.4. są obowiązkowe, brak ich wypełnienia skutkować będzie wezwaniem do uzupełnienia braków formalnych we wniosku, a w razie niezastosowania się do wezwania wniosek zostanie pozostawiony bez rozpoznania.

III. OŚWIADCZENIE O PLANOWANEJ, W KAŻDYM Z PIERWSZYCH 5 LAT PO UZNANIU, WIELKOŚCI I WARTOŚCI PRZYCHODÓW ZE SPRZEDAŻY PRODUKTU LUB GRUPY PRODUKTÓW, ZE WZGLĘDU NA KTÓRE GRUPA PRODUCENTÓW ROLNYCH / ORGANIZACJI PRODUCENTÓW ZOSTAŁA UZNANA, WYTWORZONYCH PRZEZ JEJ CZŁONKÓW

Pole 7. – w tabeli należy wpisać planowaną wielkość i wartość przychodów ze sprzedaży produktu lub grupy produktów, ze względu, na które grupa producentów rolnych / organizacja producentów została uznana, w każdym z pierwszych 5 lat po uznaniu, w tym w podziale na:

- planowaną wielkość w tonach, sztukach, litrach, itp. oraz
- planowaną wartość przychodów netto w zł ze sprzedaży produktów lub grupy produktów, ze względu na które grupa producentów rolnych / organizacja producentów została uznana, wytworzonych przez jej członków.

Pole jest obowiązkowe, brak wypełnienia skutkować będzie wezwaniem do uzupełnienia braków formalnych we wniosku, a w razie niezastosowania się do wezwania wniosek zostanie pozostawiony bez rozpoznania.

IV. CHARAKTERYSTYKA PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI / WIELKOŚĆ PRZEDSIĘBIORSTWA

Należy zaznaczyć znakiem „X” pole informujące, czy w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.), podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy finansowej jest mikro, małym, średnim przedsiębiorstwem. Ponadto, należy zaznaczyć znakiem „X” pole informujące, czy podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy finansowej jest przedsiębiorstwem samodzielnym, partnerskim, powiązany w rozumieniu ww. załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014.

Wypełnienie sekcji jest obowiązkowe. Brak wypełnienia skutkować będzie wezwaniem do usunięcia braków formalnych we wniosku, a w razie niezastosowania się do wezwania pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.

V. INFORMACJA O OBJĘCIU DOBROWOLNYM UBEZPIECZENIEM PRODUKCJI ROLNEJ

Należy wypełnić w przypadku, gdy każdy z członków grupy producentów rolnych / organizacji producentów zawarł umowę ubezpieczenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia MRiRW z dnia 2 sierpnia 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania, wypłaty oraz zwrotu pomocy finansowej w ramach działania „Tworzenie grup producentów i organizacji producentów” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (Dz. U. poz. 1284, z późn. zm.) oraz grupa producentów rolnych / organizacja

producentów ubiega się o przyznanie punktów do listy rankingowej z tytułu zawarcia przez jej wszystkich członków takiego ubezpieczenia.

Na podstawie danych zawartych w załączniku W-1.2/327, należy zaznaczyć znakiem „x” odpowiednie pole informujące, czy co najmniej 50% produkcji każdego z członków grupy producentów rolnych / organizacji producentów będącego producentem w zakresie produktu lub grupy produktów, ze względu na który grupa producentów rolnych / organizacja producentów została uznana, zostało objęte dobrowolnym ubezpieczeniem produkcji rolnej, o którym mowa powyżej, ważnym przez okres co najmniej 6 miesięcy od dnia złożenia wniosku o przyznanie pomocy - jeżeli członkowie grupy producentów rolnych / organizacji producentów zawarli takie ubezpieczenie.

VI. INFORMACJA O LICZBIE OSÓB ZATRUDNIONYCH NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ NA PEŁNE ETATY ALBO LICZBIE OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH ZATRUDNIONYCH NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ W MIESIĄCU POPRZEDZAJĄCYM MIESIĄC ZŁOŻENIA WNIOSKU O PRYZNANIE POMOCY - W PRZYPADKU ZATRUDNIANIA PRZEZ GRUPĘ PRODUCENTÓW ROLNYCH / ORGANIZACJĘ PRODUCENTÓW TAKICH OSÓB

Należy podać we właściwych polach liczbę osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę na pełne etaty albo liczbę zatrudnionych osób niepełnosprawnych, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 426, z późn. zm.), zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, jeżeli grupa producentów rolnych / organizacja producentów zatrudnia takie osoby.

VII. DANE IDENTYFIKACYJNE CZŁONKÓW GRUPY PRODUCENTÓW ROLNYCH / ORGANIZACJI PRODUCENTÓW ORAZ ICH MAŁŻONKÓW

W wykropkowanym polu należy podać nazwę grupy producentów rolnych / organizacji producentów. W tabeli dla poszczególnych członków grupy producentów rolnych / organizacji producentów, należy wpisać:

- imię członka grupy producentów rolnych / organizacji producentów,
- nazwisko członka grupy producentów rolnych / organizacji producentów,
- miejsce zamieszkania i adres – należy podać miejscowość, ulicę, nr domu/lokalu, kod pocztowy, pocztę,
- numer identyfikacyjny producenta (nadany w ARiMR zgodnie z przepisami o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności),
- numer PESEL – jeżeli członek grupy producentów rolnych / organizacji producentów nie posiada obywatelstwa polskiego należy podać nr paszportu lub innego dokumentu poświadczającego tożsamość.

W tabeli dla poszczególnych małżonków członków grupy producentów rolnych / organizacji producentów, należy wpisać:

- imię małżonka członka grupy producentów rolnych / organizacji producentów,
- nazwisko małżonka członka grupy producentów rolnych / organizacji producentów,
- imię i nazwisko oraz nr identyfikacyjny małżonka będącego członkiem grupy producentów rolnych / organizacji producentów,
- miejsce zamieszkania i adres małżonka członka grupy producentów – należy podać miejscowość, ulicę, nr domu/lokalu, kod pocztowy, pocztę,
- numer identyfikacyjny producenta małżonka członka grupy producentów rolnych / organizacji producentów (jeśli został nadany),
- numer PESEL – jeżeli małżonek członka grupy producentów rolnych / organizacji producentów nie posiada obywatelstwa polskiego należy podać nr paszportu lub innego dokumentu poświadczającego tożsamość.

VIII. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH

Należy zaznaczyć kratkę stawiając w niej znak „X” na potwierdzenie dołączenia do wniosku wskazanego na poniższej liście załącznika.

Do wniosku o przyznanie pomocy finansowej dołącza się następujące załączniki:

1. Oświadczenie grupy oraz jej członków, dotyczące spełniania warunków otrzymania pomocy w ramach działania „Tworzenie grup producentów i organizacji producentów” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020) (W-1.1/327)
2. Szczegółowa informacja, o objęciu dobrowolnym ubezpieczeniem, co najmniej 50% produkcji każdego z członków grupy producentów rolnych / organizacji producentów będącego producentem w zakresie produktu lub grupy produktów, ze względu na który grupa producentów rolnych / organizacja producentów została uznana, ważnym przez okres co najmniej 6 miesięcy od dnia złożenia wniosku o przyznanie pomocy – jeżeli członkowie grupy producentów rolnych / organizacji producentów zawarli takie ubezpieczenie (W-1.2/327),
3. Kopie umów potwierdzające objęcie dobrowolnym ubezpieczeniem, co najmniej 50% produkcji każdego z członków grupy producentów rolnych / organizacji producentów w zakresie produktu lub grupy produktów, ze względu na który grupa producentów rolnych / organizacja producentów została uznana, ważne przez okres co najmniej 6 miesięcy od dnia złożenia wniosku o przyznanie pomocy, jeżeli członkowie grupy producentów rolnych / organizacji producentów zawarli takie ubezpieczenie, wraz z dokumentem potwierdzającym opłacenie tego ubezpieczenia, jeżeli nie wynika to z umowy ubezpieczenia,
4. Ubieganie się przez wnioskodawcę o przyznanie punktów dla poszczególnych kryteriów wyboru, celem uwzględnienia przy określaniu kolejności przysługiwania pomocy finansowej (W-1.3/327),
5. Oświadczenie podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy o wielkości przedsiębiorstwa wraz z dokumentami potwierdzającymi wielkość prowadzonego przedsiębiorstwa (MSP_1/16_2),
6. Kopie dokumentów, w szczególności: faktur dotyczących zakupu środków do produkcji, faktur dotyczących sprzedaży produktów, umów sprzedaży produktów, potwierdzających produkcję poszczególnych członków grupy producentów rolnych / organizacji producentów uznanej ze względu na produkty, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 5 lit. d rozporządzenia MRiRW z dnia 2 sierpnia 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania, wypłaty oraz zwrotu pomocy finansowej w ramach działania „Tworzenie grup producentów i organizacji producentów” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (Dz. U. poz. 1284, z późn. zm.), przynajmniej w roku poprzedzającym rok uznania grupy producentów rolnych / organizacji producentów,
7. Zaświadczenie wydane przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego o okresach podlegania opodatkowaniu podatkiem dochodowym z tytułu prowadzenia działów specjalnych produkcji rolnej, dla poszczególnych producentów będących członkami grupy producentów rolnych / organizacji producentów, prowadzących działy specjalne produkcji rolnej - w przypadku grupy producentów rolnych / organizacji producentów uznanej ze względu na produkt lub grupę produktów w ramach działu specjalnego produkcji rolnej - potwierdzające, że każdy z członków takiej grupy producentów rolnych / organizacji producentów będący producentem prowadzi działy specjalne produkcji rolnej przynajmniej w roku poprzedzającym rok uznania grupy producentów rolnych / organizacji producentów,
8. Kopię aktu założycielskiego grupy producentów rolnych / organizacji producentów,
9. Kopie dokumentów potwierdzających przejęcie w całości gospodarstwa, w przypadku członków grupy producentów rolnych / organizacji producentów, którzy przejęli w całości gospodarstwo rolne w roku poprzedzającym rok uznania grupy producentów rolnych / organizacji producentów lub w roku uznania grupy producentów rolnych / organizacji producentów oraz członków grupy producentów rolnych / organizacji producentów ubiegających się o przyznanie pomocy w roku uznania grupy producentów rolnych / organizacji producentów i beneficjentów poddziałania „Pomoc w rozpoczęciu działalności gospodarczej na rzecz młodych rolników” objętego PROW 2014-2020,
10. Kopia imiennego raportu miesięcznego w rozumieniu przepisów o systemie ubezpieczeń społecznych o należnych składkach i wypłaconych świadczeniach (ZUS RCA), złożonego przez grupę do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych za miesiąc poprzedzający miesiąc złożenia wniosku o przyznanie pomocy, jeżeli grupa producentów rolnych / organizacja producentów zatrudnia co najmniej dwie osoby na pełne etaty na podstawie umowy o pracę albo jeżeli grupa producentów rolnych / organizacja producentów zatrudnia na podstawie umowy o pracę co najmniej jedną osobę niepełnosprawną, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 426 z późn. zm.).

11. Inne dokumenty potwierdzające spełnienie warunków do przyznania pomocy oraz umożliwiające weryfikację wniosku o przyznanie pomocy. W zaznaczone miejsce wpisuje się nazwę załącznika oraz datę wydania/sporzządzenia i znak dokumentu (jeśli został mu nadany).

Kopie dokumentów załącza się w formie kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez pracownika ARiMR lub podmiot, który wydał dokument, lub poświadczonych przez notariusza.

IX. OŚWIADCZENIA I ZOBOWIĄZANIA GRUPY PRODUCENTÓW ROLNYCH / ORGANIZACJI PRODUCENTÓW

Punkt 1. - Zawiera treść oświadczeń stanowiących integralną część wniosku o przyznanie pomocy. Przed podpisaniem wniosku należy zapoznać się z ich treścią. Złożenie podpisu pod wnioskiem oznacza potwierdzenie złożenia tych oświadczeń przez Wnioskodawcę.

Punkt 2. - Zawiera treść zobowiązań, stanowiących integralną część wniosku o przyznanie pomocy. Przed podpisaniem wniosku należy zapoznać się z ich treścią. Składając podpis na wniosku Wnioskodawca potwierdza przyjęcie na siebie tych zobowiązań.

X. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH (dotyczy osób upoważnionych do reprezentowania grupy producentów rolnych / organizacji producentów jak również pełnomocnika)

Zawiera informacje wynikające z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016.119.1, z późn. zm.), stanowiące integralną część wniosku o przyznanie pomocy. Przed podpisaniem wniosku należy zapoznać się z ich treścią. Złożenie podpisu pod wnioskiem oznacza zapoznanie się z tymi informacjami przez Wnioskodawcę.

XI. ZGODA PEŁNOMOCNIKA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Należy zaznaczyć znakiem „X”, jeżeli pełnomocnik wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych podanych w zakresie szerszym niż jest to wymagane na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Złożenie podpisu pod polem oznacza wyrażenie zgody przez pełnomocnika na przetwarzanie tych danych osobowych.

XII. OŚWIADCZENIE WOBEC ARiMR O WYPEŁNIENIU OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO WOBEC INNYCH OSÓB FIZYCZNYCH

Zawiera oświadczenie grupy producentów rolnych / organizacji producentów o wypełnieniu obowiązku informacyjnego wobec innych osób fizycznych.

Oświadczenie składane jest przez Wnioskodawcę o wypełnieniu obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2), w odniesieniu do osób fizycznych, których dane osobowe pozyskał Wnioskodawca, w celu przygotowania wniosku o przyznanie pomocy i przekazał je ARiMR.

Jeżeli Wnioskodawca ubiegając się o pomoc przekazuje we wniosku lub w załącznikach do niego dane dotyczące innych osób fizycznych, to w celu wypełnienia obowiązku informacyjnego wobec tych osób powinien im przekazać załącznik nr 4 (symbol formularza: W-1.4/327) do wniosku tj. „Klauzulę informacyjną dotyczącą przetwarzania przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa danych osobowych osób fizycznych, pozyskanych w sposób pośredni”.

PODPISY OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO REPREZENTOWANIA GRUPY PRODUCENTÓW ROLNYCH / ORGANIZACJI PRODUCENTÓW (w odniesieniu do sekcji XII)

Miejsce na pieczęć firmową, czytelny podpis lub podpis i pieczętkę osoby/osób uprawnionej/ych do reprezentowania grupy producentów rolnych / organizacji producentów. Złożenie podpisu poświadcza złożenie oświadczenia o wypełnieniu obowiązku informacyjnego wobec innych osób fizycznych.

PODPISY OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO REPREZENTOWANIA GRUPY PRODUCENTÓW ROLNYCH / ORGANIZACJI PRODUCENTÓW (w odniesieniu do sekcji I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X)

Miejsce na pieczęć firmową, czytelny podpis lub podpis i pieczętkę osoby/osób uprawnionej/ych do reprezentowania grupy producentów rolnych / organizacji producentów. Złożenie podpisu poświadcza o prawdziwości wpisanych danych oraz potwierdza złożenie oświadczeń i zobowiązań zawartych we wniosku.

Złożenie podpisu jest warunkiem koniecznym do rozpatrzenia wniosku. Brak podpisu skutkować będzie wezwaniem do uzupełnienia braków formalnych poprzez stawiennictwo we właściwym oddziale regionalnym ARiMR i podpisanie wniosku. Niezastosowanie się do wezwania w oznaczonym terminie skutkować będzie pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.

INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA ZAŁĄCZNIKÓW DO WNIOSKU O PRYZNANIE POMOCY FINANSOWEJ w ramach działania „Tworzenie grup producentów i organizacji producentów” PROW 2014-2020

Załącznik Nr 1. Oświadczenie grupy producentów rolnych / organizacji producentów oraz jej członków, dotyczące spełniania warunków otrzymania pomocy w ramach działania „Tworzenie grup producentów i organizacji producentów” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (W-1.1/327)

Wymagane jest złożenie pisemnego oświadczenia podpisanego przez osoby uprawnione do reprezentowania grupy producentów rolnych / organizacji producentów oraz jej członków, że grupa producentów rolnych / organizacja producentów i jej członkowie spełniają warunki otrzymania pomocy w ramach działania „Tworzenie grup producentów i organizacji producentów” objętego PROW 2014-2020, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 4, 5, 7 i 8, lub odpowiednio w § 3 ust. 1a, a w przypadku grupy utworzonej ze względu na grupę produktów „Ziarno zbóż lub nasiona roślin oleistych”, o których mowa w § 3 ust. 4 rozporządzenia MRiRW z dnia 2 sierpnia 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania, wypłaty oraz zwrotu pomocy finansowej w ramach działania „Tworzenie grup producentów i organizacji producentów” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (Dz. U. poz. 1284, z późn. zm.), również o spełnianiu warunku, o którym mowa w § 3 ust. 4 ww. rozporządzenia lub w przypadku organizacji utworzonej ze względu na produkt lub grupę produktów należących do sektora zbóż, o których mowa w części I załącznika I do rozporządzenia nr 1308/2013, lub uznana ze względu na produkt lub grupę produktów oleistych wymienionych w załączniku I do rozporządzenia nr 1308/2013, o którym mowa w § 3 ust. 4a ww. rozporządzenia.

W górnej części załącznika należy wymienić osoby uprawnione do reprezentowania grupy producentów rolnych / organizacji producentów zgodnie z zapisami w Krajowym Rejestrze Sądowym.

Należy wpisać pełną nazwę grupy producentów rolnych / organizacji producentów zgodnie z zapisem w Krajowym Rejestrze Sądowym.

Należy podać adres/siedzibę grupy producentów rolnych / organizacji producentów zgodnie z zapisem w Krajowym Rejestrze Sądowym.

Osoba/y uprawniona/e do reprezentowania grupy producentów rolnych / organizacji producentów, składa/ją czytelny/e podpis/y (imię i nazwisko) oraz wpisuje/ją nazwę miejscowości i datę wypełnienia załącznika, potwierdzając przyjęcie do wiadomości oświadczenia przez wszystkich członków grupy producentów rolnych / organizacji producentów oraz prawdziwość danych.

Załącznik Nr 2. Szczegółowa informacja o objęciu dobrowolnym ubezpieczeniem, co najmniej 50% produkcji każdego z członków grupy producentów rolnych / organizacji producentów będącego producentem w zakresie produktu lub grupy produktów, ze względu na który grupa producentów rolnych / organizacja producentów została uznana, ważnym przez okres co najmniej 6 miesięcy od dnia złożenia wniosku o przyznanie pomocy (W-1.2/327)

Załącznik składany, jeśli grupa producentów rolnych / organizacja producentów ubiega się o przyznanie punktów do listy rankingowej z tytułu zawarcia przez jej wszystkich członków ubezpieczenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia MRiRW z dnia 2 sierpnia 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania, wypłaty oraz zwrotu pomocy finansowej w ramach działania „Tworzenie grup producentów i organizacji producentów” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (Dz. U. poz. 1284, z późn. zm.).

Wymagane jest złożenie pisemnego oświadczenia podpisanego przez osoby uprawnione do reprezentowania grupy producentów rolnych / organizacji producentów o objęciu dobrowolnym ubezpieczeniem co najmniej 50% produkcji każdego z członków grupy będącego producentem, w zakresie produktu lub grupy produktów ze względu na który grupa producentów rolnych/ organizacja producentów została uznana, innym niż ubezpieczenie obowiązkowe, o którym mowa w ustawie z dnia 7 lipca 2005 r. o ubezpieczeniach upraw rolnych i zwierząt gospodarskich (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 477), ważnym przez okres co najmniej 6 miesięcy od dnia złożenia wniosku o przyznanie pomocy.

W górnej części załącznika należy podać nazwę grupy producentów rolnych / organizacji producentów zgodnie z zapisem w Krajowym Rejestrze Sądowym.

W tabeli dla poszczególnych członków grupy producentów rolnych / organizacji producentów, którzy zawarli takie ubezpieczenie, należy wpisać:

- imię członka grupy producentów rolnych / organizacji producentów,
- nazwisko członka grupy producentów rolnych / organizacji producentów,
- numer PESEL (jeżeli członek grupy producentów rolnych / organizacji producentów nie posiada obywatelstwa polskiego – numer paszportu lub innego dokumentu poświadczającego tożsamość),
- produkcję każdego z członków grupy producentów rolnych / organizacji producentów, w zakresie produktu lub grupy produktów ze względu, na które grupa producentów rolnych / organizacja producentów została uznana, ze wskazaniem:
 - a) produkcji objętej ubezpieczeniem w tonach, sztukach, litrach, ha, zł, itp.,
 - b) produkcji ogółem w tonach, sztukach, litrach, ha, zł, itp.,
- udział produkcji objętej ubezpieczeniem, w produkcji ogółem w %,
- okres ważności umowy ubezpieczenia.

W ostatniej kolumnie tabeli każdy członek grupy producentów rolnych / organizacji producentów składa czytelny podpis, potwierdzający poprawność danych dotyczących ubezpieczenia prowadzonej produkcji rolnej. Jednocześnie osoba/y uprawniona/e do reprezentowania grupy producentów rolnych / organizacji producentów, składa/ją czytelny/e podpis/y (imię i nazwisko) lub podpisy i pieczętki oraz wpisuje/ją nazwę miejscowości i datę wypełnienia załącznika, potwierdzając prawdziwość danych w nim zawartych.

Załącznik Nr 3. Ubieganie się przez wnioskodawcę o przyznanie punktów dla poszczególnych kryteriów wyboru, celem uwzględnienia przy określaniu kolejności przysługiwania pomocy finansowej (W-1.3/327)

Należy zaznaczyć znakiem „x” odpowiednie pole, czy wnioskodawca ubiega się o przyznanie punktów dla poszczególnych kryteriów wyboru.

Załącznik Nr 4. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa danych osobowych osób fizycznych, pozyskanych w sposób pośredni (W-1.4/327)

Załącznik stanowiący Klauzulę informacyjną dotyczącą przetwarzania przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa danych osobowych osób fizycznych, pozyskanych w sposób pośredni.

Oświadczenie składane jest przez Wnioskodawcę o wypełnieniu obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2), w odniesieniu do osób fizycznych, których dane osobowe pozyskał Wnioskodawca, w celu przygotowania wniosku o przyznanie pomocy i przekazał je ARiMR.

Jeżeli Wnioskodawca ubiegając się o pomoc przekazuje we wniosku lub w załącznikach do niego dane dotyczące innych osób fizycznych, to w celu wypełnienia obowiązku informacyjnego wobec tych osób powinien im przekazać załącznik nr 4 (symbol formularza: W-1.4/327) do wniosku tj. „Klauzulę informacyjną dotyczącą przetwarzania przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa danych osobowych osób fizycznych, pozyskanych w sposób pośredni”.

Wnioskodawca składając podpis/y w Sekcji XII Wniosku W-1/327 oświadcza, zgodnie z treścią Sekcji XII przedmiotowego Wniosku, że ww. obowiązek wypełnił.

Załącznik Nr 5. Oświadczenie podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy o wielkości przedsiębiorstwa wraz z dokumentami potwierdzającymi wielkość przedsiębiorstwa (MSP_1/16_2)

Sposób wypełnienia oświadczenia został opisany w oddzielnym dokumencie: „Zasady wypełniania Oświadczenia podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy o wielkości przedsiębiorstwa”, dostępnym na stronie internetowej <https://www.arimr.gov.pl/dla-beneficjenta/wszystkie-wnioski/prow-2014-2020/dzialanie-9-tworzenie-grup-producentow-i-organizacji-producentow.html>