

Deklaracja dostępności architektonicznej budynku Biura Powiatowego ARiMR w Nowym Dworze Gdańskim ul. Kanałowa 2, 82-100 Nowy Dwór Gdański

W budynku mieszczą się biura:

Kierownika BP, Wydziału Działań Społecznych i Środowiskowych oraz Płatności Bezpośrednich, Punkt Obsługi Klienta, samodzielne stanowisko ds. IRZ, Biuro Kontroli na Miejscu, składnica akt (na parterze budynku)

Dojście do budynku

Dojście do budynku piesze od ul. Kanałowej. Teren wokół budynku z płyt betonowych z nierównościami, dziurami, pęknięciami ograniczającymi poruszanie się osobom na wózku inwalidzkim, niewidomym.

Dojazd do budynku

Budynek znajduje się na obrzeżach miasta. Dla osób zmotoryzowanych. W odległości 1,4 km od budynku znajduje się dworzec autobusowy PKS.

Miejsca parkingowe

Nie ma wyznaczonych miejsc parkingowych dla pracowników, klientów. Brak wyznaczonego miejsca parkingowego dla osoby niepełnosprawnej.

Wejścia do budynku

Wejście do budynku utrudnione dla osób z niepełnosprawnością ruchową, słabowidzących, niewidomych - zbyt wąskie drzwi, korytarze, schody, brak windy, brak kontrastowych oznaczeń na schodach i progach.

Obsługa interesantów

Obsługa interesantów odbywa się na 1 piętrze budynku, przed głównym wejściem znajduje się wrzutnia na dokumenty. Nie jest wyznaczony asystent dla osób ze szczególnymi potrzebami.

W budynku został wyznaczony Asystent ds. zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami:

- Ewelina Malinowska, tel. 55 246 02 00, e-mail: Ewelina.Malinowska@arimr.gov.pl
- Roksana Frackowiak, tel. 55 246 02 00, e-mail: Roksana.Frackowiak@arimr.gov.pl

Asystenci służą pomocą osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie pokonywania barier występujących w tej lokalizacji ARiMR.

W przypadku potrzeby załatwienia sprawy w ARiMR, osoba ze szczególnymi potrzebami, co najmniej 5 dni roboczych przed planowanym terminem wizyty w lokalu ARiMR, kontaktuje się z Asystentem telefonicznie lub mailowo podając:

- swoje imię, nazwisko oraz w przypadku posiadania nr ewidencji producentów,
- swoje dane kontaktowe (telefon lub adres e-mail),

- rodzaj lub zakres spraw, jakie zamierza załatwić w danej jednostce terenowej ARiMR.
- stwierdzoną barierę architektoniczną w lokalizacji ARiMR wraz z informacją o stopniu jej wpływu na ograniczenie w dostępie do lokalizacji,

Asystent po zapoznaniu się z treścią zgłoszenia, udzieli osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia w zakresie obsługi Jej sprawy poprzez:

- wskazanie zgodnej z obowiązującymi w ARiMR procedurami formy obsługi, innej niż osobista, umożliwiającej obsługę bez konieczności wizyty w lokalu ARiMR lub/i;
- zapewnienie bezpośredniego wsparcia właściwego merytorycznie pracownika ARiMR, który będzie indywidualnie prowadził obsługę sprawy osoby ze szczególnymi potrzebami lub/i;
- zapewnienie alternatywnego sposobu dostępu do lokalizacji ARiMR.

Pętla indukcyjna

W budynku nie ma pętli indukcyjnej oraz nie działa tłumacz języka migowego. Brak dostępnego łatwego tekstu do czytania czy informacji w języku migowym lub angielskim na tablicy informacyjnej w holu budynku.

Toalety

Toalety znajdują się na piętrze budynku i nie są dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.

Ewakuacja

W celu sprawnego przeprowadzenia akcji ratowniczo-ewakuacyjnej zorganizowano Zespół Ratowniczo-Ewakuacyjny.

Budynek jest wyposażony w system alarmu pożarowego (akustyczny bez wizualizacji oraz możliwości rozgłaszania komunikatów głosowych).

Plan ewakuacji nie zawiera zapisów dotyczących ewakuacji osób z niepełnosprawnością.

Ewakuacja osób z niepełnosprawnością ruchową znacznie ograniczona – brak wind, schody (15 stopni), brak podjazdów.