

## **Deklaracja dostępności architektonicznej budynku Biura Powiatowego ARiMR w Żyrardowie przy ul. Piaskowej 21/23, 96-300 Żyrardów**

### **W budynku mieszczą się biura:**

Biuro Powiatowe ARiMR

### **Dojście do budynku:**

Dojście piesze od ul. Środkowej i ul. Moniuszki.

### **Dojazd do budynku:**

Osoby niezmotoryzowane mogą skorzystać z linii autobusowej oraz ze stacji PKP w Żyrardowie.

Najbliższy przystanek autobusowy znajduje się 350 metrów od budynku.

Stacja PKP znajduje się 1 km od budynku.

### **Miejsca parkingowe:**

W okolicy budynku biura nie ma miejsc parkingowych.

### **Wejście do budynku:**

Wejście od ul. Moniuszki





Wejście do budynku jest powyżej chodnika. Poprzedzają je dwa schodki. Brak udogodnień dla osób niepełnosprawnych tj. rampy, platformy podjazdowej, schodołazów. Drzwi są jednoskrzydłowe otwierane za pomocą klamki.

Pozostałe wejścia do budynku posiadają drzwi z kontrolą dostępu i korzystanie z nich jest możliwe jedynie przez pracowników biura.

### **Obsługa interesantów:**

Obsługa interesantów odbywa się w punkcie obsługi klienta przez pracowników kancelarii biura oraz przez pozostałych pracowników Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa na parterze budynku zlokalizowanej w części ogólnodostępnej.

W celu załatwienia sprawy nie ma potrzeby wchodzenia do dalszej części biura przez interesantów.

Do budynku można wchodzić z psem asystującym i psem przewodnikiem.

W budynku został wyznaczony Asystent ds. zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami:

- Justyna Pleban, tel. 46 864 11 13, e-mail: justyna.pleban@arimr.gov.pl
- Anna Stegienko, tel. 46 856 38 76, e-mail: anna.stegienko@arimr.gov.pl

Asystenci służą pomocą osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie pokonywania barier występujących w tej lokalizacji ARiMR.

W przypadku potrzeby załatwienia sprawy w ARiMR, osoba ze szczególnymi potrzebami, co najmniej 5 dni roboczych przed planowanym terminem wizyty w lokalu ARiMR, kontaktuje się z Asystentem telefonicznie lub mailowo podając:

- swoje imię, nazwisko oraz w przypadku posiadania nr ewidencji producentów,
- swoje dane kontaktowe (telefon lub adres e-mail),
- rodzaj lub zakres spraw, jakie zamierza załatwić w danej jednostce terenowej ARiMR.
- stwierdzoną barierę architektoniczną w lokalizacji ARiMR wraz z informacją o stopniu jej wpływu na ograniczenie w dostępie do lokalizacji,

Asystent po zapoznaniu się z treścią zgłoszenia, udzieli osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia w zakresie obsługi. Jej sprawy poprzez:

- wskazanie zgodnej z obowiązującymi w ARiMR procedurami formy obsługi, innej niż osobista, umożliwiającej obsługę bez konieczności wizyty w lokalu ARiMR lub/i;
- zapewnienie bezpośredniego wsparcia właściwego merytorycznie pracownika ARiMR, który będzie indywidualnie prowadził obsługę sprawy osoby ze szczególnymi potrzebami lub/i;
- zapewnienie alternatywnego sposobu dostępu do lokalizacji ARiMR.

#### **Pętla indukcyjna:**

W budynku nie ma pętli indukcyjnej. Brak tłumacza języka migowego. Brak dostępnego tekstu do czytania czy informacji w języku migowym.

#### **Toalety:**

Brak toalety z udogodnieniami dla osób niepełnosprawnych. Brak toalet dla interesantów.

#### **Salę konferencyjne:**

Brak sal konferencyjnych w budynku.

#### **Ewakuacja:**

Ewakuacja z budynku odbywa się przez salę obsługi klienta. Budynek wyposażony jest w system alarmu pożarowego (akustyczny bez możliwości rozgłaszania komunikatów głosowych).