

Deklaracja dostępności architektonicznej BP096 w Wieruszowie przy ul Kępińskiej 1, 98-400 Wieruszów

W budynku zajmowanym przez BP 096 mieszczą się pomieszczenia:

Kierownictwa Biura (Kierownik, Z-ca Kierownika , Samodzielne Stanowisko pracy ds. kancelaryjno biurowych), sala konferencyjna - piętro 2

Naczelnicy Wydziałów (Rejestracji Zwierząt, Działań Społecznych i Środowiskowych oraz Płatności Bezpośrednich), pokój biurowy, wc pracowników – piętro 1

Sala obsługi klientów, serwerownia, wc – parter

2 pokoje biurowe, archiwum – parter - archiwum

Magazyny, archiwum, kotłownia – piwnice

Dojście do budynku

Dojście piesze od ul. Kępińskiej. Na trasie dojścia do wejścia budynku są przeszkody: schody

Dojście piesze awaryjne od strony parkingu zlokalizowanego w podwórku – przeszkody schody

Dojazd do budynku

Prywatnymi samochodami osobowymi, PKS – oddalony około 500 m

Miejsca parkingowe

Parking wewnątrz w podwórku

Parking równoległy przy wjeździe na podwórko

Parking przy garażach OSP

Wejście do budynku

Wejście od ulicy Kępińskiej



Obsługa interesantów

Obsługa interesantów odbywa się w sali obsługi na parterze budynku.

W budynku został wyznaczony Asystent ds. zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami:

- Michał Jaroach, tel. 62 783 20 64, e-mail: michal.jaroach@arimr.gov.pl
- Marcin Żbik, tel. 62 783 20 60, e-mail: marcin.zbik@arimr.gov.pl

Asystenci służą pomocą osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie pokonywania barier występujących w tej lokalizacji ARiMR.

W przypadku potrzeby załatwienia sprawy w ARiMR, osoba ze szczególnymi potrzebami, co najmniej 5 dni roboczych przed planowanym terminem wizyty w lokalu ARiMR, kontaktuje się z Asystentem telefonicznie lub mailowo podając:

- swoje imię, nazwisko oraz w przypadku posiadania nr ewidencji producentów,
- swoje dane kontaktowe (telefon lub adres e-mail),
- rodzaj lub zakres spraw, jakie zamierza załatwić w danej jednostce terenowej ARiMR.
- stwierdzoną barierę architektoniczną w lokalizacji ARiMR wraz z informacją o stopniu jej wpływu na ograniczenie w dostępie do lokalizacji,

Asystent po zapoznaniu się z treścią zgłoszenia, udzieli osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia w zakresie obsługi Jej sprawy poprzez:

- wskazanie zgodnej z obowiązującymi w ARiMR procedurami formy obsługi, innej niż osobista, umożliwiającej obsługę bez konieczności wizyty w lokalu ARiMR lub/i;

- zapewnienie bezpośredniego wsparcia właściwego merytorycznie pracownika ARiMR, który będzie indywidualnie prowadził obsługę sprawy osoby ze szczególnymi potrzebami lub/i;
- zapewnienie alternatywnego sposobu dostępu do lokalizacji ARiMR.

Toalety

Toaleta dla interesantów na parterze obok sali obsługi (brak możliwości dostosowania dla osób niepełnosprawnych)

Toalety dla pracowników na 1 piętrze

Pętla indukcyjna

W budynku nie ma pętli indukcyjnej oraz nie działa tłumacz języka migowego

Sale konferencyjne

W budynku na drugim piętrze jest sala konferencyjna do spotkań z interesantami i gośćmi Biura